

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ

Настоящие «Методические рекомендации» разработаны в соответствии со статьями 5, 13 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 19 апреля 1991 года № 1032–1 (далее – Закон о занятости), Административным регламентом предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, утвержденным приказом Минздравсоцразвития от 28.06.2007 г. № 449 (далее – Административный регламент), Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), другими нормативными актами.

Методические рекомендации определяют основные принципы деятельности и порядок работы государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области (далее — центры занятости) по данному направлению и разработаны в помощь специалисту службы занятости по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

1. Общие положения

Одним из направлений деятельности службы занятости населения является организация трудовой занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках Государственной программы содействия занятости населения, утвержденной приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области (далее – Департамент).

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» служба занятости населения является субъектом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и реализует свои функции, предусмотренные ст. 19, путем участия в профессиональной ориентации несовершеннолетних, а также содействия трудовому устройству несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

Согласно определениям этого же закона **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» **дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации,** – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети-жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

В соответствии со статьями 5, 13 Закона о занятости лица в возрасте до 18 лет относятся к категории граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы. Для таких категорий граждан государство обеспечивает дополнительные гарантии занятости: разработку и реализацию целевых программ содействия занятости, создание дополнительных рабочих мест, предоставление услуг по профессиональной ориентации, организацию обучения по специальным программам и осуществление других мер.

Временная занятость подростков организуется в учреждениях и организациях всех форм собственности на основании договоров, заключенных между работодателем и центром занятости.

Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (ст. 269 ТК РФ).

Трудовой договор с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения, может быть заключен с согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства (ст. 272 ТК РФ).

Преимущественным правом на участие во временных работах пользуются несовершеннолетние «особых категорий»:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе находящихся под опекой (попечительством);
- подростки из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, также из семей безработных граждан;
- состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП);
- освобожденные из воспитательных колоний или окончившие специальные учебно-воспитательные учреждения;
- дети-инвалиды;
- дети, не посещающие образовательные учреждения*.

*** Информация о детях, не посещающих образовательные учреждения,** обратившихся за содействием во временном трудоустройстве в свободное от учебы время, **представляется в муниципальный орган управления образованием** в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2004 г. № 308–ПП «Об утверждении положения о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в Свердловской области».

Особенности трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте до 18 лет определяются трудовым законодательством, коллективным договором, соглашением (ст. 272 ТК РФ), иными нормативными актами.

Лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра, осуществляемого за счет средств работодателя (ст. 266 ТК РФ).

Порядок и условия предоставления **бесплатной** медицинской консультации несовершеннолетним при определении их профессиональной пригодности утверждены постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2012 г. № 1116–ПП «Об установлении порядка и условий предоставления бесплатной медицинской консультации несовершеннолетним при определении их профессиональной пригодности».

В целях создания благоприятных и безопасных условий труда для несовершеннолетних граждан, недопущения детского травматизма, работодатели обязаны проводить инструктаж по технике безопасности и правилам охраны труда, осуществлять контроль за их соблюдением, назначать ответственных за организацию работы несовершеннолетних, обеспечивать работников необходимым инвентарем, спецодеждой и материалами.

Центры занятости могут подбирать из числа безработных, имеющих опыт работы с подростками, кандидатов в руководители бригад школьников. Это может осуществляться на основе договоров об общественных работах.

В соответствии со ст. 265 ТК РФ запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и токсическими препаратами).

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 г. № 163 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2009 г. № 58 «Об утверждении САНПИН 2.4.6.2553-09».

В соответствии со ст. 92 ТК РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени учащихся образовательных учреждений в возрасте до восемнадцати лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины норм, указанных выше.

Продолжительность ежедневной работы (смены) согласно ст. 94 ТК РФ, не может превышать для работников:

- в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет - 5 часов;
- в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 7 часов;

для учащихся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой:

- в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет - 2,5 часов;
- в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 4 часов.

Оплата труда работников в возрасте до восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в

зависимости от выработки. Работодатель может устанавливать этим работникам доплаты к заработной плате за счет собственных средств (ст. 271 ТК РФ).

Участникам временного трудоустройства в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время может оказываться материальная поддержка в рамках бюджетного финансирования.

Решение об оказании несовершеннолетнему гражданину материальной поддержки в период временного трудоустройства или отказе в ее оказании принимается в зависимости от наличия или отсутствия в договоре, заключенном между центром занятости населения и работодателем, положений, предусматривающих оказание материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства (Приложение 1).

2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

К основным направлениям деятельности центров занятости в Свердловской области по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет относятся:

- анализ состояния рынка труда, изучение потребностей подростков в трудоустройстве и возможностей работодателей в обеспечении их занятости;
- взаимодействие с органами местного самоуправления, органами образования, социальной защиты населения, опеки и попечительства, по делам молодежи и молодежными биржами труда, ТКДН и ЗП, общественными организациями и другими заинтересованными структурами в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- подготовка и издание информационных материалов о планируемых мерах по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации и проведение других организационных мероприятий по доведению информационно-методических материалов до сведения работодателей и подростков;
- формирование банка вакантных рабочих мест для временного трудоустройства подростков по договорам, заключенным между центром занятости и работодателями;
- направление подростков (с учетом их исключительного права распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду) для трудоустройства на временные рабочие места, созданные работодателями и заявленные ими вакантными;
- оказание материальной поддержки за счет средств областного бюджета несовершеннолетним гражданам на период их временного

трудоустройства (в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств).

Для успешной реализации мероприятий по организации трудовой занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время центрам занятости целесообразно ежегодно в январе-феврале доводить соответствующую информацию до потенциальных участников: работодателей, подростков и их родителей.

Данную работу рекомендуется проводить во взаимодействии с органами местного самоуправления, образования, здравоохранения, КДН и ЗП, органами по делам молодежи и молодежными биржами труда, другими заинтересованными организациями.

В целях реализации мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время центры занятости:

- организуют сбор, обобщают и анализируют данные об организациях, желающих и имеющих возможность трудоустроить подростков;
- готовят и вносят в органы местного самоуправления предложения о принятии постановлений главами администраций муниципальных образований о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на текущий год с выделением финансовых средств из местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;
- формируют банк временных рабочих мест;
- организуют и проводят специализированные ярмарки вакансий;
- заключают договоры с работодателями о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
- информируют население о возможностях и условиях трудоустройства на временную работу (путем изготовления информационных стендов, плакатов, буклетов, распространения материалов в учебных заведениях, размещения в средствах массовой информации);
- осуществляют подбор вакансий и направляют подростков, желающих работать, на предприятия, в организации и учреждения;
- ведут учет и отчетность о численности несовершеннолетних граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, а также о количестве трудоустроенных, в том числе подростков «особых категорий»;
- осуществляют контроль исполнения условий договоров.

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется в соответствии с заключаемыми договорами о совместной деятельности (Приложение № 1). Неотъемлемым приложением к договору

является Перечень временных рабочих мест, организуемых для несовершеннолетних граждан.

Договоры о совместной деятельности следует заключать со стабильно работающими организациями, имеющими средства на выплату заработной платы подросткам, участвующим во временных работах по направлению центра занятости.

Договоры могут быть двусторонними или многосторонними, например: центра занятости — работодатель; центр занятости — администрация города (района) — работодатель; центр занятости — молодежная биржа труда — администрация города (района) — работодатель и т.п.

Договор заключается на срок не позднее, чем до 25 декабря текущего года. По состоянию на эту же дату должны быть завершены расчеты и перечисление денежных средств по договорам (действие договоров может распространяться только на текущий бюджетный год).

В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в действующий договор сторонами заключается дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью договора.

По окончании срока действия договора составляется Акт о выполнении обязательств по договору. Акт подписывается обеими сторонами.

3. Направление несовершеннолетних граждан на временные работы

Мероприятия по содействию занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, желающих временно трудоустроиться в период каникул или свободное от учебы время, центры занятости населения осуществляют в течение всего календарного года.

Для получения услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетнему необходимо иметь следующие документы:

- заявление-анкету о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства (Приложение № 3 к Административному регламенту), заполнение которого обязательно для подростков, впервые обратившихся в центр занятости, **или** согласие с предложением о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства (Приложение № 4 к Административному регламенту);
- согласие на обработку персональных данных получателя государственной услуги, **подписанное законным представителем несовершеннолетнего;**
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

При обращении несовершеннолетних граждан, желающих работать в свободное от учебы время, центр занятости:

- проверяет наличие у несовершеннолетнего документов, необходимых для получения государственной услуги;
- регистрирует его в целях поиска подходящей работы по форме «Карточка персонального учета гражданина, ищущего работу»;
- осуществляет подбор рабочего места из сформированного банка вакансий в соответствии с пожеланиями и состоянием здоровья подростка;
- выдает направления (не более 2-х) для участия во временном трудоустройстве либо выписку об отсутствии вариантов временного трудоустройства.

Центр занятости ведет учет и отчетность о численности несовершеннолетних граждан, обратившихся в центр занятости в поисках временной работы, а также о количестве подростков, в том числе подростков «особых категорий», трудоустроенных по направлению центра занятости.

При направлении несовершеннолетних граждан на временную работу центр занятости информирует их о перечне необходимых документов, предоставляемых работодателю для заключения с ними трудового договора, в который входят:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- заявление о приеме на работу на имя руководителя;
- согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства на трудоустройство учащегося подростка, достигшего возраста четырнадцати лет.

Заключение трудового договора с несовершеннолетними гражданами осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства, предусмотренными для данной категории граждан.

С несовершеннолетними гражданами, участвующими во временных работах, работодатель заключает **срочный трудовой договор**.

Решение работодателя о приеме на работу, отказе (с указанием причин), увольнении представляется в центр занятости в трехдневный срок вместе с копией срочного трудового договора.

Срочный трудовой договор о временном трудоустройстве может быть расторгнут несовершеннолетним гражданином досрочно.

После получения от работодателя информации о приеме на работу несовершеннолетнего, оформляется его снятие с учета в связи с временным трудоустройством и издается приказ центра занятости об оказании ему материальной поддержки (отказе в ее оказании).

Работа по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, а также выполнение операций в ПК «Катарсис» проводится в

соответствии с требованиями Административного регламента предоставления государственной услуги.

4. Финансирование мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

Финансирование мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется за счет средств работодателей, местного бюджета, областного бюджета.

Размер средств, привлекаемых из областного бюджета, определяется лимитами бюджетных обязательств.

Мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, финансируемые за счет средств областного бюджета, в соответствии с приказом Департамента от 07.05.2013 г. № 135 «О внесении изменений в Порядок расходования средств областного бюджета на осуществление мероприятий по содействию занятости населения» могут содержать затраты, на:

а) подготовку и издание информационных материалов, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации;

б) выплату материальной поддержки несовершеннолетним гражданам на период их временного трудоустройства в размере не ниже минимальной величины пособия по безработице и не выше полуторакратной минимальной величины пособия по безработице, увеличенных на размер районного коэффициента;

в) транспортные расходы по доставке несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет к месту проведения работ и обратно;

г) оплату банковских услуг, связанных с перечислением на счета граждан, открытые в кредитных организациях, средств материальной поддержки и (или) оплату услуг почтовой связи.

Заключение центрами занятости населения договоров с юридическими или физическими лицами на подготовку и издание информационных материалов, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации; возмещение транспортных расходов по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

Документами, подтверждающими расходы на подготовку и издание информационных материалов о планируемых мерах по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан, изготовление наглядной информации, размещение материалов в средствах массовой информации, а также

компенсацию транспортных расходов по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно являются первичные учетные документы (счета; счета-фактуры; накладные; платежные поручения; акты на списание; расходные и приходные кассовые ордера; товарные и кассовые чеки; авансовые отчеты и др.).

Расчет размера оказываемой материальной поддержки центр занятости производит, исходя из суммы денежных средств, выделяемой на каждого участника ежемесячно, пропорционально периоду его участия во временных работах в **календарном исчислении**, на основании представленных работодателем соответствующих документов.

Денежные средства, предназначенные для оказания материальной поддержки несовершеннолетних граждан на период их участия во временных работах, центр занятости перечисляет целевым назначением на лицевые счета несовершеннолетних.

Основанием для перечисления указанных средств материальной поддержки являются:

- справка о количестве дней участия во временных работах каждого несовершеннолетнего гражданина (копия табеля учета рабочего времени);
- копия расчетно-платежные ведомости;
- акт о сдаче-приемке выполненных работ (услуг);
- другие документы, подтверждающие обоснованность произведенных расходов.

Комплектование дел по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется **ежемесячно**.

Отчетность по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществляется по установленным формам государственной статистической отчетности о занятости населения, а также формам отчетности, определяемой Департаментом.

5. Оформление документов при временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

При направлении несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет для временного трудоустройства центром занятости, заключившим договор с работодателем о совместной работе по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, оформляется личное дело получателя государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 14 до 18 лет, в котором должны быть следующие документы:

- заявление–анкета несовершеннолетнего гражданина о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства (приложение № 3 к Административному регламенту), **или** предложение о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства, согласованное с получателем государственной услуги (приложение № 4 к Административному регламенту);
- согласие на обработку персональных данных получателя государственной услуги, **подписанное законным представителем несовершеннолетнего**;
- карточка персонального учета (КПУ), содержащая сведения о несовершеннолетнем (распечатывается в день обращения подростка), приложение к КПУ, где фиксируется результат работы с клиентом;
- приказ о признании несовершеннолетнего безработным (если есть);
- направление несовершеннолетнего гражданина для участия во временном трудоустройстве и результат рассмотрения кандидатуры гражданина работодателем (приложение № 5 к Административному регламенту);
- копия срочного трудового договора;
- заявление несовершеннолетнего на перечисление материальной поддержки;
- приказ центра занятости населения об оказании материальной поддержки (об отказе в материальной поддержке) в период временного трудоустройства (приложения №№ 6,7 к Административному регламенту) с указанием регистрационного номера карточки персонального учета, фамилии, имени, отчества несовершеннолетнего, периода оказания и размера материальной поддержки.

При предоставлении несовершеннолетнему сопроводительных государственных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), информированию о положении на рынке труда личные дела получателей услуг дополняются соответствующими документами.

Личное дело несовершеннолетнего гражданина формируется и хранится в соответствии с Приказом Федеральной службы занятости России от 13.07.1994 г. № 98 «Об утверждении инструкции о порядке и сроках хранения документов, заполняемых на граждан, обращающихся в центры занятости по вопросам трудоустройства».

Справка:

Срок хранения личного дела указан на стр. 3 КПУ несовершеннолетнего (в течение года, следующего за годом закрытия КПУ).

ДОГОВОР № _____
об организации временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

« ____ » _____ 201__ г

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «_____ центр занятости», именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Совместная деятельность по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Центр» обязуется:

2.1.1. Информировать несовершеннолетних граждан о возможности участия во временных оплачиваемых работах, организуемых «Работодателем» в свободное от учебы время, условиях, режиме работы и оплате труда.

2.1.2. Направлять «Работодателю» по его заявкам и в согласованные с ним сроки несовершеннолетних граждан, изъявивших желание участвовать во временных работах, предусмотренных настоящим договором.

2.1.3. Производить оплату транспортных расходов по доставке несовершеннолетних граждан к месту работы и обратно в соответствии с порядком расчетов, указанным в разделе 3 настоящего договора.

2.1.4. Оказывать материальную поддержку несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет из средств областного бюджета в период их участия во временных работах.*

2.2. «Работодатель» обязуется:

2.2.1. Организовать _____ рабочих мест для проведения временных работ в соответствии с приложением 1 к настоящему договору .

2.2.2. Заключить с несовершеннолетними гражданами, направленными «Центром» на временные работы, срочные трудовые договоры. При заключении срочного трудового договора «Работодатель» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

** Пункт 2.1.4. указывается при заключении договора с оказанием материальной поддержки*

2.2.3. Обеспечить безопасные условия труда несовершеннолетних граждан, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, а также режим рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда.

2.2.4. Направлять в 3-дневный срок в адрес «Центра» информацию о приеме на работу несовершеннолетнего гражданина, направленного для участия во временном трудоустройстве, с приложением копии срочного трудового договора.

2.2.5. Выплачивать ежемесячно несовершеннолетним гражданам, принятым на работу в соответствии с настоящим договором, заработную плату за счет собственных средств.

2.2.6. Предоставлять в «Центр» справку о фактически отработанном времени каждым несовершеннолетним гражданином, принятым на работу в соответствии с настоящим договором, не позднее ____ числа месяца, следующего за отработанным (полностью или частично) месяцем, а также копии документов, подтверждающие выплату заработной платы в соответствии с п. 2.2.5 настоящего договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ транспортных расходов

3.1. «Центр» производит предварительную оплату в размере 20 % от стоимости транспортных услуг по доставке несовершеннолетних граждан к месту работы и обратно.

Окончательный расчет за оказанные транспортные услуги осуществляется «Центром» после представления «Работодателем» документов, подтверждающих транспортные расходы в соответствии со сметой расходов (приложение 2).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При изменении банковских реквизитов, юридического адреса стороны обязаны известить друг друга в 3-дневный срок.

5.2. В случае изменения законодательства о занятости населения, условий бюджетного финансирования или лимитов бюджетных обязательств на организацию временных работ, условия договора могут быть изменены, либо договор может быть расторгнут, о чем другой стороне сообщается в 3-дневный срок.***

5.3. Обязательства по настоящему договору считаются выполненными в полном объеме с момента подписания сторонами «Акта о выполнении обязательств по договору» (приложение 3).

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «___» _____ 201__ г.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

«ЦЕНТР»

«РАБОТОДАТЕЛЬ»

*** Пункт 2.2.6. указывается при заключении договора с оказанием материальной поддержки*

***Фраза «условий бюджетного финансирования или лимитов бюджетных обязательств на организацию временных работ» включается в п.4.2. при заключении договора с оказанием материальной поддержки

Приложение 1

к договору № _____

от « ____ » _____ 201 г.

Виды работ

для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

№ п\п	Виды работ	Количество рабочих мест
1		
2		
3		
	Итого:	

Директор ГКУ « _____ ЦЗ»

Руководитель
(наименование организации)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

Приложение 2

к договору № _____

от « ____ » _____ 201_ г.

СМЕТА РАСХОДОВ

(название предприятия)

по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно

№ п\п	Наименование статей транспортных расходов	Стоимость единицы (руб.)	Сумма затрат (руб.)
1			
2			
3			
4	Всего по статьям транспортных расходов		

Директор ГКУ «_____ЦЗ»

Руководитель
(наименование организации)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.

Приложение 3

к договору № _____

от «___» _____ 201 г.

АКТ

о выполнении обязательств по договору

«Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в
возрасте от 14 до 18 лет»

Настоящим актом стороны подтверждают, что обязательства по
договору от _____ 20____ г. № _____ за период с «___» _____ 20____ г.
по «___» _____ 20____ г. сторонами выполнены полностью:

1. ГКУ «_____ ЦЗ» направил на временное трудоустройство
_____ человек.

2. Работодатель _____
организовал для проведения временного трудоустройства _____ рабочих мест,
принял _____ человек.

Директор ГКУ «_____ ЦЗ»

Руководитель
(наименование организации)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

_____/_____/

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

М.П.